

## La ville de Digne-les-Bains recrute pour son

### ATELIER SANTE VILLE & CONSEIL LOCAL EN SANTE MENTALE

#### Un poste d'animation et de développement local en santé publique

Un poste d'animation et de développement local en santé publique est à pourvoir au Centre Communal d'Action Sociale de Digne-les-Bains.

Sous la responsabilité de la directrice du CCAS, ce poste propose deux missions principales intégrées dans le cadre de la politique sanitaire et sociale portée par la ville de Digne-les-Bains et le Centre Communal d'Action Sociale.

- Favoriser le développement et la mise en œuvre d'une politique locale de santé publique concertée, cohérente, articulée avec les autres politiques de santé publique et avec le contrat de ville notamment au travers de **l'atelier santé ville**.
- Favoriser le développement et la mise en œuvre d'une politique locale de santé mentale dans le cadre du **conseil local en santé mentale**.

#### MISSIONS

##### Stratégiques

**Animer et mettre en œuvre une politique locale de santé publique sur le territoire politique de la ville (ou Plan Local de Santé Publique) en lien avec les partenaires locaux : Atelier Santé Ville.**

- Actualiser de façon dynamique le diagnostic territorial de santé.
- Assurer l'évolution du Plan Local de Santé Publique au regard du diagnostic.
- Animer et coordonner des groupes de travail thématiques pour la définition des actions répondant aux objectifs du PLSP.
- Accompagner et soutenir (conseil méthodologique et technique) les porteurs de projets dans le développement des actions du PLSP (définies par les groupes de travail ou de façon spontanée).
- Mettre en œuvre des actions pour la mise en œuvre du PLSP.
- Assurer l'évaluation relative à la mise en œuvre du PLSP.
- Accompagner et soutenir la mise en œuvre d'actions portées par les partenaires locaux.
- Assurer l'animation de la gouvernance du dispositif.

**Assurer la coordination du Conseil Local en Santé Mentale de la ville de Digne-les-Bains**

- Animer et coordonner les groupes de travail
- Elaborer à partir des propositions des groupes de travail le programme d'actions
- Proposer et mettre en œuvre des actions de communication
- Assurer l'évaluation relative à la mise en œuvre du CLSM
- Assurer l'animation de la gouvernance du dispositif.

**Développer des actions de santé répondant à des besoins de santé repérés par la collectivité et ses partenaires (regards croisés) et non couverts par les opérateurs locaux.**

- Assurer la mise en œuvre des parcours prévention santé auprès des femmes dans le cadre du projet transfrontalier ALCOTRA.

**Logistiques**

- Gestion du secrétariat lié à l'activité (en lien avec le secrétariat du CCAS).
- Gestion de la logistique liée à l'activité.
- Gestion de l'agenda et des plannings.
- Montage et suivi technique et financier de l'ensemble des dossiers.

## **PROFIL PROFESSIONNEL REQUIS**

**Connaissances en santé publique et/ou sciences sociales**

- Méthodologie de projet en santé publique/sciences sociales, du diagnostic à l'évaluation.
- Conduite de projet, programmation et mise en œuvre d'actions de santé publique et santé mentale
- Politiques publiques.

**Compétences**

- Développement de dynamiques locales partenariales.
- Mobilisation communautaire.
- Animation de groupes de travail thématiques et conduite de réunion.
- Gestion de projets et soutien méthodologique au développement de projet.
- Maîtrise de l'outil informatique bureautique.

**Qualités**

- Autonomie et capacité d'adaptation.
- Capacités relationnelles, d'animation de groupe, de communication.
- Capacité de synthèse, de restitution et rédactionnelles.
- Esprit d'initiative, dynamisme et capacité à mobiliser.
- Rigueur et méthode.

**Formation**

Niveau bac +3 en santé publique ou sciences sociales ou développement local ou diplôme d'état de travailleur social.

**Expérience**

Une expérience en qualité de chargé de projet en sante publique et /ou en animation sociale et /ou en développement local est souhaitée.

## INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

- Permis de conduire indispensable.
- Poste basé au Centre Communal d'Action Sociale de Digne les Bains.
- Poste placé sous la responsabilité de la directrice du Centre Communal d'Action Sociale.

## RENSEIGNEMENTS

Madame Marie-Laure KERGADALLAN, Directrice du CCAS  
04 92 30 58 80 / ccas04@dignelesbains.fr

## POSTE A POURVOIR

- **Contrat à durée déterminée de 12 mois à temps plein** (reconductible)
- **Disponibilité du poste** : dès que possible.
- **Rémunération** selon expérience et / ou selon la grille indiciaire de catégorie B, frais de déplacement, ticket repas.
- Merci d'adresser votre candidature\* par courrier avant le 30 novembre 2021 : (CV+ lettre de motivation) à :

**Madame le maire- service des ressources humaines - Hôtel de ville – 1 Boulevard Martin Bret – BP 50214 -04990 DIGNE-LES-BAINS Cédex**

\*« Les informations demandées sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par le service des ressources humaines de la Ville de Digne-les-Bains pour la gestion du personnel, la gestion de la paie, la gestion des chèques CADHOC et l'adhésion à l'amicale. Elles sont conservées, pour certaines, pendant la période d'emploi de la personne sans préjudice des dispositions réglementaires ou législatives propres à certaines catégories de données imposant une durée de conservation particulière ou la suppression des données. Les informations sont destinées aux personnes habilitées du service ressources humaines, au prestataire gérant les chèques Cadhoc et au bureau de l'amicale. Conformément à la loi informatique et libertés de 1978 modifiée et au Règlement européen (RGPD 2016/679), vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire modifier en contactant : [dpo@dignelesbains.fr](mailto:dpo@dignelesbains.fr). »